

PERJANJIAN KINERJA

SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL PLANOLOGI KEHUTANAN DAN
TATA LINGKUNGAN

TAHUN 2017

Sub Bagian Peraturan
Perundang-undangan

TI & Isu Strategis
Sub Bagian Adm. Jajang

Sub Bag Adm. Kepagawain

Sub Bagian Pertimbangan &

Advokasi Hukum

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

Sub Bagian Kerjasama Teknik

BAGIAN KEPEGAWAIAN

BAGIAN PROGRAM & DATA

EVALUASI

Sub Bagian Evaluasi &
Pelaporan

Sub Bagian Data & Informatika

Sub Bagian Program dan
Anggaran

Sub Bagian Program dan
Anggaran

BAGIAN KEUANGAN

Sub Bagian Keuangan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Sub Bagian Persuratan

Jakarta, Maret 2017



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
DIREKTORAT JENDERAL PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL

PERATURAN SEKRETARIS DIREKTORAT JENDERAL
PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
NOMOR : P. 3/SETDIT/PROB/KBH.1/2/2017

TENTANG

PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL
PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN TAHUN 2017

SEKRETARIS DIREKTORAT JENDERAL PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka mendorong keberhasilan capaian kinerja Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan sesuai dengan Rencana Strategis (Renstra) Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2015 – 2019 dan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2017 serta DIPA RKA-K/L Tahun Anggaran 2017, maka seluruh pejabat di lingkungan Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan wajib membuat perjanjian kinerja sesuai dengan tugas dan fungsinya.
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu adanya perjanjian kinerja Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2017 yang diatur dan ditetapkan dengan Peraturan Sekretaris Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.
- Mengingat :
1. Inpres Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi, yang merupakan wujud nyata dalam memerangi korupsi secara represif dan preventif.
 2. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor : 77/M Tahun 2015 tanggal 26 Mei 2015 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Dari dan Dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Madya di Lingkungan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan.
 3. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
 4. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia Nomor : P.18/MenLHK-II/2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan.
 5. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor : P.6/Menlhk/Setjen/OTL.0/1/2016 tentang Organisasi Balai Pemantapan Kawasan Hutan;

6. ...

6. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor : P.39/MenLHK-II/2015 tentang Rencana Strategis Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2015-2019;
7. Peraturan Direktur Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Nomor : P.9/PKTL-SET/2015 tentang Rencana Strategis (Renstra) Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2015 – 2019;
8. Peraturan Direktur Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Nomor : P.11/PKTL-SET/2015 tentang Rencana Kerja (Renja) Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2017;
9. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) APBN Tahun 2017 Satker Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.
10. Peraturan Direktur Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Nomor : P.2/PKTL/SETDIT/KEU-1/2/2017 tentang Perjanjian Kinerja Tahun 2017 Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : **PERATURAN SEKRETARIS DIREKTORAT JENDERAL PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN TENTANG PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN TAHUN 2017.**

Pasal 1

Perjanjian Kinerja Tahun 2017 merupakan tekad dan janji kinerja tahunan yang akan dicapai sebagai dasar penilaian dan evaluasi kinerja Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan sesuai dengan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2017 dan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun 2017 lingkup Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan, sebagaimana tercantum dalam lampiran I, yang tidak terpisahkan dari peraturan ini;

Pasal 2

Perjanjian Kinerja Tahun 2017 sebagaimana dimaksud pasal 1 menggambarkan capaian kinerja yang akan diwujudkan Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan sekaligus merupakan pertanggungjawaban kinerja Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan pada Tahun 2017;

Pasal 3

Perjanjian Kinerja Tahun 2017 lingkup Sekretariat Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan disusun secara berjenjang yaitu :

- a. Perjanjian Kinerja Eselon II dengan Eselon III dibawahnya;
- b. Perjanjian Kinerja Eselon III dengan Eselon IV dibawahnya;

Pasal 4 ...

Pasal 4

Peraturan Sekretaris Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Jakarta
pada tanggal : 10 FEBRUARI 2017

SEKRETARIS DIREKTORAT JENDERAL
PLANOLOGI KEHUTANAN DAN
TATA LINGKUNGAN,



Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
NIP. 19581030 198203 1 004

Perjanjian Kinerja
Bagian Program dan Evaluasi



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Evaluasi
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
Jabatan : Sekretaris Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan
Tata Lingkungan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
NIP. 19581030 198203 1 004

Pihak Pertama,

Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
NIP. 19660619 199103 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN PROGRAM DAN EVALUASI

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Rencana dan Anggaran Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Dokumen Rencana dan Anggaran Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	4 Dokumen
Monev dan Pelaporan Pelaksanaan Rencana dan Anggaran Serta Penyajian Kinerja Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Laporan Monev dan Pelaporan Pelaksanaan Rencana dan Anggaran, Serta Penyajian Kinerja Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	6 Judul
Data dan Informasi, Statistik dan Kehumasan Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Dokumen Data dan Informasi, Statistik dan Kehumasan Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	3 Dokumen

Kegiatan Bagian Program dan Evaluasi

Jumlah Anggaran Rp. 2.295.511.000,- (*Dua Milyar Dua Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Lima Ratus Sebelas Ribu Rupiah*)

Jakarta,

2017

Sekretaris Direktorat Jenderal
Planologi Kehutanan dan
Tata Lingkungan,



Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
NIP. 19581030 198203 1 004

Kepala Bagian Program dan
Evaluasi,



Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
NIP. 19660619 199103 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ade Wahyu, S.Hut., M.Sc.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Anggaran
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Evaluasi

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
NIP. 19660619 199103 1 001

Pihak Pertama,

Ade Wahyu, S.Hut., M.Sc.
NIP. 19800315 200501 1 005

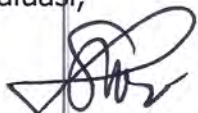
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN PROGRAM DAN EVALUASI
SUB BAGIAN PROGRAM DAN ANGGARAN

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Rencana dan Anggaran Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan :	Dokumen Rencana dan Anggaran Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	4 Dokumen
A. Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2018.	Dokumen Renja Tahun 2018 Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
B. Penyusunan Perjanjian Kinerja Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2017.	Dokumen Penyusunan Perjanjian Kinerja Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2017	1 Dokumen
C. Penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Kementerian/ Lembaga (RKA-KL) Ditjen PKTL Tahun 2018.	Dokumen Rencana Kegiatan dan Anggaran Kementerian/ Lembaga (RKA-KL) Ditjen PKTL Tahun 2018	1 Dokumen
D. Penyusunan Standar Kegiatan dan Biaya (SKB) Ditjen PKTL Tahun 2018.	Dokumen Penyusunan Standar Kegiatan dan Biaya (SKB) Ditjen PKTL Tahun 2017	1 Dokumen
E. Dukungan Kegiatan Strategis Ditjen PKTL	Laporan Dukungan Kegiatan Strategis Ditjen PKTL	1 Laporan

Kegiatan Sub Bagian Program dan Anggaran
 Jumlah Anggaran Rp. 1.021.866.000,- (*Satu Milyar Dua puluh Satu Juta Delapan Ratus Enam Puluh Enam Ribu Rupiah*)

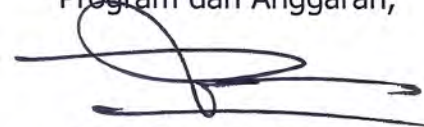
Jakarta, 2017

Kepala Bagian Program dan
Evaluasi,



Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
NIP. 19660619 199103 1 001

Kepala Sub Bagian
Program dan Anggaran,



Ade Wahyu, S.Hut., M.Sc.
NIP. 19800315 200501 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dhany Ramdhany, S.SI, M.Hum.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Data dan Informasi
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Evaluasi

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
NIP. 19660619 199103 1 001

Pihak Pertama,

Dhany Ramdhany, S.SI, M.Hum.
NIP. 19681214 199403 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN PROGRAM DAN EVALUASI
SUB BAGIAN DATA DAN INFORMASI

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Data dan Informasi, Statistik dan Kehumasan Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Dokumen Data dan Informasi, Statistik dan Kehumasan Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	3 Dokumen
A. Penyelenggaraan Kegiatan Kehumasan.	Terselenggaranya Kegiatan Kehumasan.	1 Kegiatan
B. Penyusunan Buletin Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Buletin Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	2 Edisi
C. Penyusunan Bahan Rapat Pimpinan dengan DPR serta Tindak Lanjut Menteri.	Bahan Rapat Pimpinan dengan DPR serta Tindak Lanjut Menteri.	1 Dokumen
D. Penyusunan Buletin Teknologi Informasi Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Buletin Teknologi Informasi Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	2 Edisi
E. Penyusunan Buku Statistik Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2016.	Buku Statistik Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2016.	1 Dokumen
F. Penyusunan Data dan Informasi Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2017.	Dokumen Data dan Informasi Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan Tahun 2017.	1 Dokumen

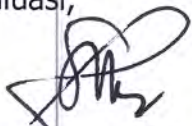
Kegiatan Sub Bagian Data dan Informasi

Jumlah Anggaran Rp. 658.645.000,- (*Enam Ratus Lima Puluh Delapan Juta Enam Ratus Empat Puluh Lima Ribu Rupiah*)

Jakarta,

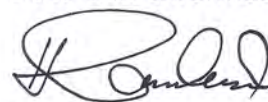
2017

Kepala Bagian Program dan Evaluasi,



Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
NIP. 19660619 199103 1 001

Kepala Sub Bagian Data dan Informasi,



Dhany Ramdhany, S.SI, M.Hum.
NIP. 19681214 199403 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Espransa H. Sianipar, S.Hut.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Evaluasi

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
NIP. 19660619 199103 1 001

Pihak Pertama,

Espransa H. Sianipar, S.Hut.
NIP. 19750313 200003 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN PROGRAM DAN EVALUASI
SUB BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN

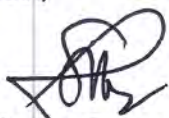
Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Monev dan Pelaporan Pelaksanaan Rencana dan Anggaran Serta Penyajian Kinerja Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan :	Laporan Monev dan Pelaporan Pelaksanaan Rencana dan Anggaran, Serta Penyajian Kinerja Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	6 Dokumen
A. Monev Pelaksanaan Kegiatan Anggaran Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Dokumen Monev Pelaksanaan Kegiatan Anggaran Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
B. Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Dokumen Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
C. Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Sekertariat Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Dokumen Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Sekertariat Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
D. Evaluasi Rencana Kerja (RENJA) Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Dokumen Evaluasi Rencana Kerja (RENJA) Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
E. Monev Pelaksanaan Rencana Aksi	Dokumen Monev Pelaksanaan Rencana Aksi	1 Dokumen
F. Evaluasi Pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Dokumen Evaluasi Pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen

Kegiatan Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan
 Jumlah Anggaran Rp. 615.000.000,- (*Enam Ratus Lima Belas Juta Rupiah*)

Jakarta,

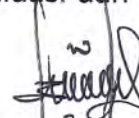
2017

Kepala Bagian Program dan
 Evaluasi,



Ir. Triyono Saputro, M.M.SI.
 NIP. 19660619 199103 1 001

Kepala Sub Bagian
 Evaluasi dan Pelaporan,



Espransa H. Sianipar, S.Hut.
 NIP. 19750313 200003 2 003

Perjanjian Kinerja
Bagian Kepegawaian,
Organisasi dan Tata Laksana



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ari Sylvia Febriyanti, S.E, M.M.
Jabatan : Kepala Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
Jabatan : Sekretaris Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
NIP. 19581030 198203 1 004

Pihak Pertama,

Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
NIP. 19760216 199903 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Analisis Jabatan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Laporan Analisis Jabatan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
Pengelolaan dan Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian	Laporan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian	1 Dokumen
Pengelolaan Administrasi Jabatan Fungsional dan Peningkatan Kualitas SDM	Laporan Pengelolaan Administrasi Jabatan Fungsional dan Peningkatan Kualitas SDM	1 Dokumen

Kegiatan Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana,
Jumlah Anggaran Rp. 1.651.189.000,- (*Satu Milyar Enam Ratus Lima Puluh Satu Juta Seratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Rupiah*)

Jakarta,

2017

Sekretaris Direktorat Jenderal
Planologi Kehutanan dan
Tata Lingkungan,



Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
NIP. 19581030 198203 1 004

Kepala Bagian Kepegawaian,
Organisasi dan Tata Laksana,



Ari Sylvia Febriyanti, S.E, M.M.
NIP. 19760216 199903 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. Dewi Febriani, S.Hut., M.P.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Organisasi dan Tatalaksana
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
NIP. 19760216 199903 2 003

Pihak Pertama,

Dr. Dewi Febriani, S.Hut., M.P.
NIP. 19740219 200212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATALAKSANA
SUB BAGIAN ORGANISASI DAN TATALAKSANA


Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Analisis Jabatan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan :	Dokumen Analisis Jabatan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	3 Dokumen
A. Penyempurnaan Prosedur Kerja Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Dokumen Prosedur Kerja Balai Pemantapan Kawasan Hutan	1 Dokumen
B. Penyempurnaan Analisa Jabatan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Dokumen Analisis Beban Kerja dan Peta Jabatan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
C. Penguatan Kelembagaan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Dokumen Tata Hubungan Kerja Lingkup Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
D. Sosialisasi Reformasi Birokrasi dan Pengukuran E-Kinerja Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Laporan Pelaksanaan Sosialisasi Reformasi Birokrasi dan Pengukuran E-Kinerja Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Laporan

Kegiatan Sub Bagian Organisasi dan Tatalaksana
 Jumlah Anggaran Rp. 550.000.000,- (*Lima Ratus Lima Puluh Juta Rupiah*)

Jakarta,

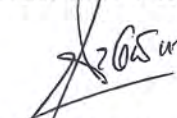
2017

Kepala Bagian Kepegawaian
 Organisasi dan Tata Laksana,



Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
 NIP. 19760216 199903 2 003

Kepala Sub Bagian
 Organisasi dan Tatalaksana,



Dr. Dewi Febriani, S.Hut., M.P.
 NIP. 19740219 200212 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Tety Nurmaina, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Administrasi Jabatan Fungsional
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.

Jabatan : Kepala Bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta,

2017

Pihak Kedua,

Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
NIP. 19760216 199903 2 003

Pihak Pertama,

Tety Nurmaina, S.Sos., M.Si.
NIP. 19710510 199703 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATALAKSANA
SUB BAGIAN ADMINISTRASI JABATAN FUNGSIONAL

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Pengelolaan Administrasi Jabatan Fungsional dan Peningkatan Kualitas SDM.	Dokumen Pengelolaan Administrasi Jabatan Fungsional dan Peningkatan Kualitas SDM.	3 Dokumen
A. Penilaian Angka Kredit Jafung Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Dokumen Penilaian Angka Kredit Jafung Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	1 Dokumen
B. Pengelolaan Pengembangan Pegawai Lingkup Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Dokumen Pengelolaan Pengembangan Pegawai Lingkup Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	1 Dokumen
C. Bimbingan Teknis Manajemen Pengadaan Barang / Jasa Lingkup Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	Dokumen Bimbingan Teknis Manajemen Pengadaan Barang / Jasa Lingkup Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan.	1 Dokumen

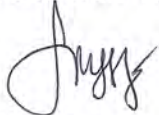
Kegiatan Sub Bagian Administrasi Jabatan Fungsional

Jumlah Anggaran Rp. 475.000.000,- (*Empat Ratus Tujuh Puluh Lima Juta Rupiah*)

Jakarta,

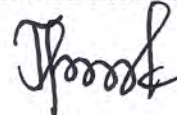
2017

Kepala Bagian Kepegawaian
Organisasi dan Tata Laksana,



Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
NIP. 19760216 199903 2 003

Kepala Sub Bagian
Administrasi Jabatan Fungsional



Tety Nurmaina, S.Sos., M.Si.
NIP. 19710510 199703 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Retno Sri Susilowati, S.Hut.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Administrasi Kepegawaian
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Bagian Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
NIP. 19760216 199903 2 003

Pihak Pertama,

Retno Sri Susilowati, S.Hut.
NIP. 19750510 200003 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATALAKSANA
SUB BAGIAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Pengelolaan dan Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian :	Laporan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian	4 Dokumen
A. Pengelolaan dan Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian	Dokumen Pengelolaan dan Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian	1 Dokumen
B. Bimbingan Teknis Penyempurnaan sistem administrasi kepegawaian dan sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian	Dokumen Bimbingan Teknis Penyempurnaan sistem administrasi kepegawaian dan sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian	1 Dokumen
C. Pembinaan Aparatur Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Dokumen Pembinaan Aparatur Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen
D. Bimbingan Teknis Penyempurnaan Sistem Administrasi Kepegawaian dan Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian	Dokumen Bimbingan Teknis Penyempurnaan Sistem Administrasi Kepegawaian dan Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian	1 Dokumen

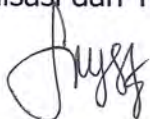
Kegiatan Sub Bagian Administrasi Kepegawaian

Jumlah Anggaran Rp. 626.189.000,- (*Enam Ratus Dua puluh Enam Juta Seratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Rupiah*)

Jakarta,

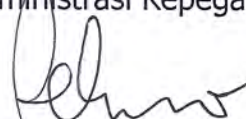
2017

Kepala Bagian Kepegawaian
Organisasi dan Tata Laksana,



Ari Sylvia Febriyanti, S.E., M.M.
NIP. 19760216 199903 2 003

Kepala Sub Bagian
Administrasi Kepegawaian



Retno Sri Susilowati, S.Hut.
NIP. 19750510 200003 2 008

Perjanjian Kinerja
Bagian Hukum dan Kerjasama
Teknik



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Endi Sugandi, S.H., M.H.
Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Kerjasama Teknik
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
Jabatan : Sekretaris Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan
Tata Lingkungan

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
NIP. 19581030 198203 1 004

Pihak Pertama,

Endi Sugandi, S.H., M.H.
NIP. 19651123 199803 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN HUKUM DAN KERJASAMA TEKNIK

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Peraturan Perundang-undangan Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Draft Peraturan Perundang-undangan Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	5 Draft <i>My</i>
Penanganan Permasalahan Hukum Kawasan Hutan Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Laporan Penanganan Permasalahan Hukum Kawasan Hutan Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Dokumen <i>S</i>
Pengembangan dan Pemantauan Kerjasama Teknik Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Laporan Pengembangan dan Pemantauan Kerjasama Teknik Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	2 Judul <i>g</i>

Kegiatan Bagian Hukum dan Kerjasama Teknik,
 Jumlah Anggaran Rp. 1.804.492.000,- (*Satu Milyar Delapan Ratus Empat Juta Empat Ratus Sembilan Puluh Dua Ribu Rupiah*)

Jakarta, 2017

Sekretaris Direktorat Jenderal
 Planologi Kehutanan dan
 Tata Lingkungan,



Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
 NIP. 19581030 198203 1 004

Kepala Bagian Hukum dan
 Kerjasama Teknik,



Endi Sugandi, S.H., M.H.
 NIP. 19651123 199803 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abimanyu Pramudya Sakti, SH.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Peraturan Perundang-undangan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Endi Sugandi, SH., M.H.
Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Kerjasama Teknik i

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 21 Februari 2017

Pihak Kedua,

Endi Sugandi, SH., M.H.
NIP. 19651123 199803 1 005

Pihak Pertama,

Abimanyu Pramudya Sakti, SH.
NIP. 19720123 200012 1 001

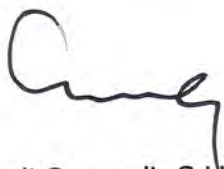
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
BAGIAN HUKUM DAN KERJASAMA TEKNIK
SUB BAGIAN PERATURAN PERUNDANG UNDANGAN

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Peraturan Perundang Undangan Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Draft Peraturan Perundang Undangan Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	5 Draft

Kegiatan Sub Bagian Peraturan Perundang Undangan
Jumlah Anggaran Rp. 748.540.000 (*Terbilang : Tujuh Ratus Empat Puluh Delapan Juta
Lima Ratus Empat Puluh Ribu Rupiah*)

Jakarta, 21 Februari 2017

Kepala Bagian Hukum dan Kerjasama Teknik,



Endi Sugandi, S.H., M.H.
19651123 199803 1 005

Kepala Sub Bagian Peraturan
Perundang Undangan,



Abimanyu Pramudya Sakti, SH.
NIP. 19720123 200012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nurlela Komalasari, S.Hut., M.Sc.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kerjasama Teknik
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Endi Sugandi, SH., M.H.
Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Kerjasama Teknik

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 21 Februari 2017

Pihak Kedua,

Endi Sugandi, SH., M.H.
NIP. 19651123 199803 1 005

Pihak Pertama,

Nurlela Komalasari, S.Hut., M.Sc.
NIP. 19780328 200501 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
BAGIAN HUKUM DAN KERJASAMA TEKNIK
SUB BAGIAN KERJASAMA TEKNIK

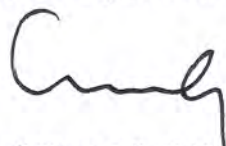
Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Pengembangan dan Pemantauan Kerjasama Teknik Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Laporan Pengembangan dan Pemantauan Kerjasama Teknik Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	2 Judul

Kegiatan Sub Bagian Kerjasama Teknik

Jumlah Anggaran Rp. 637.952.000 (*Terbilang : Enam Ratus Tiga Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Dua Ribu Rupiah*)

Jakarta, 21 Februari 2017

Kepala Bagian Hukum dan Kerjasama Teknik,



Endi Sugandi, S.H., M.H.
NIP. 19651123 199803 1 005

Kepala Sub Bag Kerjasama Teknik,



Nurlela Komalasari, S.Hut., M.Sc.
NIP. 19780328 200501 2 004.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sriwati, SH.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pertimbangan dan Advokasi Hukum
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Endi Sugandi, SH., M.H.
Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Kerjasama Teknik

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 21 Februari 2017

Pihak Kedua,

Endi Sugandi, SH., M.H.
NIP. 19651123 199803 1 005

Pihak Pertama,

Sriwati, SH.
NIP. 19681125 199403 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
BAGIAN HUKUM DAN KERJASAMA TEKNIK
SUB BAGIAN PERTIMBANGAN DAN ADVOKASI HUKUM

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Penanganan Permasalahan Hukum Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Laporan Penanganan Permasalahan Hukum Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	1 Judul

Kegiatan Sub Bagian Pertimbangan dan Advokasi Hukum
Jumlah Anggaran Rp. 418.000.000 (*Terbilang : Empat Ratus Delapan Belas Juta Rupiah*)

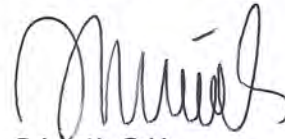
Jakarta, 21 Februari 2017

Kepala Bagian Hukum dan Kerjasama Teknik,



Endi Sugandi, S.H., M.H.
NIP. 19651123 199803 1 005

Kepala Sub Bagian Pertimbangan
dan Advokasi Hukum,



Sriwati, S.H.
NIP. 19681125 199403 2 001

Perjanjian Kinerja
Bagian Umum dan Administrasi
Keuangan



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan dan Umum
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
Jabatan : Sekretaris Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan
Tata Lingkungan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
NIP. 19581030 198203 1 004

Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
NIP. 19640803 199103 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN KEUANGAN DAN UMUM

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
SIMAK-BMN	Laporan SIMAK-BMN	2 Dokumen
Pengelolaan Keuangan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Laporan Keuangan Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	3 Dokumen
Sistem digital naskah dinas, layanan penatausahaan dan persuratan	Dokumen Sistem digital naskah dinas, layanan penatausahaan dan persuratan	5 Dokumen
Penyusunan TL-LHP	Laporan Penyusunan TL-LHP	1 Dokumen
Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi; dan Peralatan Fasilitas Perkantoran	Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi; dan Peralatan Fasilitas Perkantoran	1 Layanan
Layanan Perkantoran	Layanan perkantoran	12 Bulan Layanan

Kegiatan Bagian Umum dan Keuangan.

Jumlah Anggaran Rp. 58.239.116.000,- (*Lima Puluh Delapan Milyar Dua Ratus Tiga Puluh Sembilan Juta Seratus Enam Belas Ribu Rupiah*)

Jakarta,

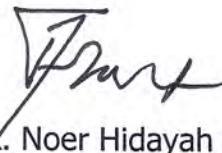
2017

Sekretaris Direktorat Jenderal
Planologi Kehutanan dan
Tata Lingkungan,



Ir. Yuyu Rahayu, M.Sc.
NIP. 19581030 198203 1 004

Kepala Bagian Keuangan dan
Umum



Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
NIP. 19640803 199103 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Arin Suprpto, SE.MM.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perlengkapan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan dan Umum
Sekretaris Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan
Tata Lingkungan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, Pebruari 2017

Pihak Kedua,

Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
NIP. 19640803 199103 2 001

Pihak Pertama,

Arin Suprpto, SE.MM.
NIP. 19620708 198502 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
 SUB BAGIAN PERLENGKAPAN
 BAGIAN KEUANGAN DAN UMUM
 SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN

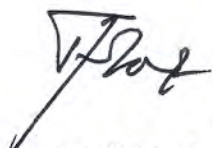
Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
SIMAK-BMN	Laporan SIMAK-BMN	2 Laporan
Pembinaan Administrasi Pengelolaan Perlengkapan	Laporan Hasil Pembinaan Administrasi Pengelolaan Perlengkapan	(1 Laporan)
Penyusunan Laporan Barang Milik Negara, (SIMAK BMN) Lingkup Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	Laporan Hasil Penyusunan Laporan Barang Milik Negara, (SIMAK BMN) Lingkup Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	(1 Laporan)
Layanan Perkantoran	Layanan Perkantoran	12 Bulan Layanan
Layanan Perkantoran Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	Terselenggaranya Kegiatan Pelayanan perkantoran, Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	12 Bulan Layanan/ 1 Paket
Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	Tersedianya Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	1Unit/ 1 Paket

Kegiatan Sub Bagian Perlengkapan, Bagian Keuangan dan Umum
 Jumlah Anggaran Rp.1.817.448.000,- (*Satu milyar delapan ratus tujuh belas juta empat ratus empat puluh delapan ribu rupiah*)

Jakarta, Pebruari 2017

Kepala Bagian Keuangan dan Umum,

Kepala Sub Bagian Perlengkapan,



Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
 NIP. 19640803 199103 2 001



Arin Suprpto, SE.MM.
 NIP. 19620708 198502 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Susi Anggriani, SH
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan dan Umum

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, Januari 2017

Pihak Kedua,

Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
NIP. 19640803 199103 2 001

Pihak Pertama,

Susi Anggriani, SH
NIP. 19740915 200112 2 001

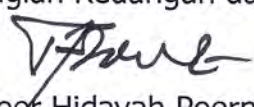
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
BAGIAN KEUANGAN DAN UMUM
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Penatausahaan Administrasi Naskah Dinas/Persuratan Pimpinan dan Satker	Terlaksananya Penatausahaan Administrasi Naskah Dinas/Persuratan Pimpinan dan Satker	1 Laporan
Pengelolaan operasional ketatausahaan Setditjen PKTL	Operasional ketatausahaan Setditjen PKTL dikelola dengan baik	1 Laporan
Pengelolaan dan penataan kearsipan	Terlaksananya Pengelolaan dan penataan kearsipan	1 Laporan
Penatausahaan pimpinan dalam rangka kegiatan bidang keplanologian	Terlaksananya penatausahaan pimpinan dalam rangka kegiatan bidang keplanologian	1 Laporan
Rekonstruksi arsip dinamis	Terlaksananya Rekonstruksi arsip dinamis	1 Laporan

Kegiatan Sub Bagian Tata Usaha

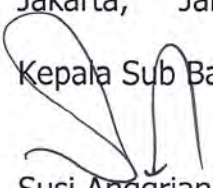
Jumlah Anggaran Rp. 1.312.613.000,- (*satu milyar tiga ratus dua belas juta enam ratus tiga belas ribu rupiah*)

Kepala Bagian Keuangan dan Umum,


 Dra. R. Noer Hidayah Poernamasari
 NIP. 19640803 199103 2 001

Jakarta, Januari 2017

Kepala Sub Bagian Tata Usaha


 Susi Anggriani, SH
 NIP. 19740915 200112 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Moehammad Taoefiq Riyadi, S.Kom, M.Hut
Jabatan : Kepala Sub Bagian Administrasi Keuangan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : R. Noer Hidayah Poernamasari
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan dan Umum

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2017

Pihak Kedua,

R. Noer Hidayah Poernamasari
NIP. 19640803 199103 2 001

Pihak Pertama,

M. Taoefiq Riyadi, S.Kom, M.Hut
NIP. 19800814 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIAT DITJEN PLANOLOGI KEHUTANAN DAN TATA LINGKUNGAN
BAGIAN KEUANGAN DAN UMUM
SUB BAGIAN ADMINISTRASI KEUANGAN

Sasaran (1)	Indikator Kinerja (2)	Target (3)
Rencana dan Anggaran Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan :	Dokumen Rencana dan Anggaran Bidang Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	3 Dokumen
A. Layanan Perkantoran	Surat Perintah Membayar Gaji Pegawai Ditjen Planologi dan Tata Lingkungan	13 Dokumen
B. Penyusunan Laporan Keuangan Ditjen PKTL	Laporan Keuangan Tingkat Eselon I Ditjen PKTL	1 Dokumen
C. Bimbingan dan Pengendalian Administrasi Keuangan Lingkup Ditjen PKTL	Laporan Pelaksanaan Perbendaharaan	1 Dokumen
D. Penyusunan Laporan Tindak Lanjut LHP	Laporan Penyusunan Tindak Lanjut LHP BPK RI dan ITJEN	1 Dokumen

Kegiatan Sub Bagian Administrasi Keuangan

Jumlah Anggaran Rp. 53.362.104.000,- (*Lima Puluh Tiga Milyar Tiga Ratus Enam Puluh Dua Juta Seratus Empat Ribu Rupiah*)

Jakarta,

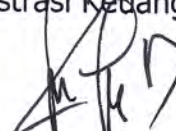
2017

Kepala Bagian Keuangan dan Umum,



R. Noer Hidayah Poenarmasari
 NIP. 19640803 199103 2 001

Kepala Sub Bagian
 Administrasi Keuangan,



M. Taoefiq Riyadi, S. Kom, M. Hut
 NIP. 198000814 200501 1 008